

# 2024年度 シラバス&LESSONプラン

科目 ITリテラシーⅣ	講師 村山 暁洋	提出 24年 8月 2日						
学科 ホテル&ブライダル科	学年 2年	<table border="1"> <tr> <td>授業の方法</td> <td>実技</td> </tr> <tr> <td>講義時限数</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>単位数</td> <td>2</td> </tr> </table>	授業の方法	実技	講義時限数	15	単位数	2
授業の方法	実技							
講義時限数	15							
単位数	2							
	<table border="1"> <tr> <td>前期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>後期</td> <td>○</td> </tr> </table>	前期		後期	○			
前期								
後期	○							

## < 講義目的と主な内容(ハンドブック記載) >

Microsoft Excelを使用してデータの入力、整理、分析、可視化を行い、基本的な表計算スキルとデータ管理能力を身に付ける

## < 講義概要と具体的な進め方 >

Excelの基本的な機能を学ぶための演習を通して、Excelの基本的な操作や機能をマスターし、データの扱い方や分析手法を修得します。

## < 到達目標レベル(何を、どのレベルに) >

表計算ソフトウェアExcelを使ったデータの入力方法や整理方法を学びます。  
次に、関数やピボットテーブルなどを使ってデータを分析し、意味のある情報を取り出す方法を習得します。  
さらに、グラフの種類や適切な作成方法を学んで、データを視覚的にわかりやすく表現する技術を身につけます。

## < LESSONプラン(時限ごとの項目スケジュール概要) >

	授業概要	テキスト・使用資料その他
①	3-Dグラフの作成	30時間でマスター Excel2016
②	複合グラフの作成	30時間でマスター Excel2016
③	ドーナツグラフの作成	30時間でマスター Excel2016
④	レーダーチャート・XYグラフの作成	30時間でマスター Excel2016
⑤	絵グラフの作成	30時間でマスター Excel2016
⑥	データベース入門・データの並べ替え	30時間でマスター Excel2016
⑦	データの検索と置換・データの抽出	30時間でマスター Excel2016
⑧	条件の書き方・データの集計	30時間でマスター Excel2016
⑨	順位づけとn番目に大きい値・小さい値	30時間でマスター Excel2016
⑩	列の検索・行の検索	30時間でマスター Excel2016
⑪	行・列の検索	30時間でマスター Excel2016
⑫	文字列の操作	30時間でマスター Excel2016
⑬	データベース関数の利用・条件付き集計	30時間でマスター Excel2016
⑭	試験	30時間でマスター Excel2016
⑮	試験予備日	30時間でマスター Excel2016

<b>試験 と評価</b>	<input type="checkbox"/> 試験期間中	評価 方法	<input type="checkbox"/> 筆記試験	<input type="checkbox"/> 小テスト 受講態度	<input checked="" type="checkbox"/> レポート	<input type="checkbox"/> その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 講義時限内		<input checked="" type="checkbox"/> 実技試験		<input type="checkbox"/> 作品	

**教員紹介** HPの制作や運営、映像制作業務に携わっています。特に、パソコンに苦手意識を持つ生徒に対しては、分かりやすい授業を心掛けています。