

2025年度 シラバス&レクシンプラン

科目 ITリテラシーⅢ
学科 国際ホテル&ブライダル科

講師 村山暁洋				
学年 2年				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">前期</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>後期</td> <td></td> </tr> </table>	前期	○	後期	
前期	○			
後期				

提出 25年 1月 24日						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">授業の方法</td> <td style="width: 50%;">講義</td> </tr> <tr> <td>講義時限数</td> <td style="text-align: center;">15</td> </tr> <tr> <td>単位数</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	授業の方法	講義	講義時限数	15	単位数	2
授業の方法	講義					
講義時限数	15					
単位数	2					

<講義目的> この教科を学び、どのような力・知識が身に付くのか。

Microsoft Excelを使用してデータの入力、整理、分析、可視化を行い、基本的な表計算スキルとデータ管理能力を身に付ける

<講義概要>

Excelの基本的な機能を学ぶための演習を通して、Excelの基本的な操作や機能をマスターし、データの扱い方や分析手法を修得します。

<授業の進め方>

講義
 グループワーク
 実技・演習
 フィールドワーク
 実習
 その他()

<授業計画全体における講義・演習・実習の割合>

講義 30 % 演習 70 % 実習 %

<到達目標レベル(何を、どのレベルに)>

表計算ソフトウェアExcelを使ったデータの入力方法や整理方法を学びます。次に、関数やピボットテーブルなどを使ってデータを分析し、意味のある情報を取り出す方法を習得します。さらに、グラフの種類や適切な作成方法を学んで、データを視覚的にわかりやすく表現する技術を身につけます。

<レクシンプラン(時限ごとの項目スケジュール概要)>

回	授業計画	テキスト・使用資料その他	学生PC利用
1	Excelの基礎知識	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
2	合計の計算(SUM関数)、連続データの入力(オートファイル)	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
3	グラフの作成	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
4	平均の計算(AVERAGE関数)	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
5	計算式の複写とセル番地の相対参照	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
6	表示形式の変更(1)、文字位置の指定	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
7	罫線、オートカルク・セルのスタイル	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
8	セル番地の絶対参照	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
9	表示形式の変更(2)、文字属性の変更	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
10	最大・最小(MAX・MIN関数)	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
11	データのカウンタ(COUNT・COUNTA関数)	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
12	データの四捨五入・切り上げ・切り捨て(ROUND・ROUNDUP・ROUNDDOWN関数)	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
13	条件の判定(IF関数)とネスト	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
14	条件付き書式	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>
15	前期習熟度確認	30時間でマスター Excel2016	<input checked="" type="checkbox"/>

<授業時間外の学習(準備学習・復習・宿題等)>

事前に教科書を読んでおくことで授業の理解がさらに深まります。わからない箇所があれば授業中に積極的に質問してください。

<成績評価方法・基準>

試験と 評価方法	<input type="checkbox"/> 試験期間中 <input checked="" type="checkbox"/> 講義時限内	評価 方法	<input type="checkbox"/> 筆記試験(%) <input type="checkbox"/> 小テスト(%) <input type="checkbox"/> レポート(%) <input type="checkbox"/> その他(%)	<input checked="" type="checkbox"/> 実技試験(100%) <input type="checkbox"/> 受講態度(%) <input type="checkbox"/> 作品(%) ↓ ()
-------------	---	----------	--	--

<教員紹介>

HPの制作や運営、映像制作業務に携わっています。パソコンに苦手意識を持つ生徒に対しては、分かりやすい授業を心掛けています。